

Комплексный план мероприятий по обеспечению (повышению) качества образования в МОУ-СОШ д. Новые Ивайтёнки

Цель:

повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в 9 классе.
6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей в 9 классе по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ГИА по сравнению с предыдущим годом.
5. Формирование творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований.
6. Повышение процента удовлетворенности родителями качеством образования ОУ.

Основные направления работы по повышению качества образования МОУ-СОШ деревни Новые Ивайтёнки:

1. Осуществление мер по повышению объективности проведения внешних и внутренних оценочных процедур с целью получения достоверных результатов.
2. Осуществление методической поддержки изучения учебного предмета.
3. Совершенствование методики обучения учащихся с учетом выявленных проблемных элементов содержания образования.
4. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования.
5. Включение родителей в работу по повышению качества образования.

1. Меры по повышению объективности проведения внешних и внутренних оценочных процедур с целью получения достоверных результатов.

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Подведение итогов
I. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА				
1	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА.	октябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР	МО учителей-предметников
2	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА в Российской Федерации.			МО учителей-предметников
3	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся.			МО учителей-предметников
II. Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними				

1	Анализ процента выполнения каждого задания по каждому педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки ОУ.	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Зам. директора по УВР	МС, ШМО
2	Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ГИА.	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Зам. директора по УВР	МС, ШМО
III. Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся				
3	Оформление заявки на курсы ПК для администрации по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования.	октябрь	Зам. директора по УВР	
3	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству образования.	январь	Зам. директора по УВР	Педсовет, МС, ШМО
4	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по	в течение учебного	Администрация	Педсовет, МС, ШМО

	организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов.	года		
5	Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в проверке работ ГИА. Трансляция их опыта на заседаниях ШМО.	в течение учебного года	Администрация	ШМО
IV. Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся				
1	Включение в структуру анализа деятельности общеобразовательного учреждения направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА.	август	Зам. директора по УВР	Педсовет, МС, ШМО
2	Выстраивание системы ВШК с учетом проблем, выявленных по итогам предыдущего года, результатов внешних оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др.)	июнь - август	Зам. директора по УВР	МС, ШМО
3	Формирование контрольной группы ОУ при проведении ВПР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры.	февраль	Зам. директора по УВР	МС
4	Обеспечение проведения проверки работ: - участников ВПР, школьного этапа	в соответствии с графиком	Администрация	МС, ШМО

	ВсОШ, региональных олимпиад – межшкольными предметными комиссиями.	проведения ВсОШ, ВПР		
5	Обеспечение присутствия независимых наблюдателей при проведении оценочных процедур.	в соответствии с графиком проведения ВсОШ, ВПР	Администрация	МС
6	Посещение уроков с целью изучения объективности оценивания учащихся при устных ответах, изучение критериев учителя при оценивании письменных работ учащихся.	в течение года	Администрация	МС, ШМО
7	Организация взаимопосещения уроков.	в течение года	администрация	ШМО
V. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов				
8	Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим проблемы с организацией образовательного процесса.	в течение года	Администрация	ШМО
9	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер.	в течение года	Администрация	ШМО, МС

10	Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования.	в течение года	кл. руководители, администрация	ШМО
----	--	----------------	---------------------------------	-----

2.Меры методической поддержки изучения учебного предмета

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Подведение итогов
1	Анализ результатов ВПР и ГИА-9 по классам. Выявление учебных предметов с низкими результатами, указание проблемных разделов и тем.	Июнь-август	Администрация школы, руководители ШМО учителей-предметников	МС, ШМО, СД
2	Проведение входных (начало учебного года), рубежных (середина учебного года) и итоговых (конец учебного года) диагностических контрольных оценочных процедур по учебным предметам в классах с низкими результатами.	Согласно плану работы и ВШК на учебный год	Зам. директора по УВР, руководители ШМО учителей-предметников	ШМО, ПС
3	Проведение заседаний методического совета, административных совещаний по вопросам анализа результатов оценочных процедур, выстраивания методической помощи и рекомендаций учителям, чьи обучающиеся демонстрируют низкие или необъективные результаты.	Согласно плану проведения МС и СД на текущий учебный год	Зам. директора по УВР	МС, СД
4	Проведение обучающих семинаров с учителями-предметниками:	Согласно плану	Зам. директора по УВР	МС, ПС

	<p>«Конструирование учебного процесса с учетом формирования общеинтеллектуальных умений, навыков и способов деятельности»,</p> <p>«Развитие аналитических и творческих способностей учащихся при работе с комплексным анализом текста на уроках русского языка».</p> <p>«Предупреждение отставания и неуспеваемости: как и чем помочь ученику»</p>	методической работы на текущий учебный год		
5	<p>Работа МО учителей-предметников:</p> <p>«Современный урок в условиях реализации ФГОС»,</p> <p>«Мотивация обучающихся, как главное условие повышения качества образования»,</p> <p>«Роль методической службы в управлении качеством образования при подготовке учащихся к ЕГЭ»,</p> <p>«Нестандартные формы организации обучения»,</p> <p>«Диагноз: неуспеваемость. Причины неуспеваемости и пути преодоления»,</p> <p>«Лучшие практики подготовки к государственной итоговой аттестации на</p>	В течение учебного года	Руководители ШМО учителей-предметников	МС, МО

	основе анализа результатов оценочных процедур», практикум «Система мониторинга при подготовке к ОГЭ как один из способов повышения качества ГИА».			
6	Повышение квалификации учителей	В течение учебного года (по отдельному плану)	Зам. директора по УВР	МС, ПС
7	Использование в работе «Методических рекомендаций для учителей, основанных на типичных ошибках участников ЕГЭ», разработанных Федеральным институтом педагогических измерений, в качестве методической поддержки.	Постоянно	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	МС, ШМО
8	Организация и планирование методической работы на основе анализа результатов оценочных процедур: - анализа выполнения групп заданий или отдельных заданий в текущем году по тематическим разделам, по группам заданий разного уровня сложности, ответов экзаменуемых на задания с развернутым ответом, - анализа динамики	Июнь-август, ежегодно	Зам. директора по УВР, члены МС	МС, МО, ПС

	выполнения групп заданий по результатам нескольких лет.			
--	---	--	--	--

3. Предложения по совершенствованию методики обучения учащихся с учетом выявленных проблемных элементов содержания (для классов и (или) учащихся, получивших низкие результаты на ВПР)

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Подведение итогов
1	При подготовке к участию обучающихся в оценочных процедурах особое внимание уделять анализу формулировок заданий и формированию умения создания алгоритма выполнения.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники	ШМО, МС
2	При подготовке к ГИА использовать научно-методическую литературу, отвечающую современным требованиям ФГОС.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники	ШМО, МС
3	При подготовке к ГИА использовать разнообразные упражнения, тренинги по отдельным разделам предмета.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники	ШМО, МС
4	Разработка индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях для каждого учащегося класса по результатам ВПР, предписывающих индивидуальное изучение тем, в которых допущены типичные ошибки.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники	ШМО, МС
5	Организация проведения дополнительных индивидуальных консультации по запросам обучающихся и их родителей.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники	СД
6	Проведение практикумов по решению заданий, с целью	Постоянно, в течение	Руководители ШМО,	СД

	устранения типичных затруднений в рамках уроков и элективных курсов.	учебного года	учителя-предметники	
--	--	---------------	---------------------	--

4. Включение родителей в работу по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Подведение итогов
1	Родительский лекторий «Работа с родителями как один из способов повышения качества образования»	Ноябрь, февраль	Администрация, классные руководители	СД
2	Включение родителей в управление образовательным процессом в школе.	Сентябрь-июнь	Администрация школы	СД
3	Доведение до сведения родителей (законных представителей) индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях каждого учащегося класса по результатам административного контроля.	До 1 марта, ежегодно	Классные руководители	РС
4	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с родителями «Система подготовки выпускников основной общеобразовательной школы к успешной сдаче ГИА»	Постоянно, в течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители	РС, СД

Директор МОУ-СОШ д. Новые Ивайтёнки _____ /Галюго И. М./